

会议报到须知

1、会议报到时间：

2011年6月17日14:00 – 19日22:00。如遇特殊情况可与会务组联系（杨周旺 13739292767；邓建松 13866147017）。

The registration time is from June 17, 14:00 to June 19, 22:00. Please contact us if you have any questions. (Zhouwang 13739292767; Jiansong 13866147017)

2、会议报到地点：

黄山国际大酒店，地址：中国安徽省黄山市屯溪区华山路31号，电话：**0559-2565678。**

3、交通服务：

因与会代表众多，交通方式多样、时间不同，大会不统一安排接送站，请参考会议资料册中的交通指南自行乘车到达会议报到地点。

4、会议签到：

- (1) 请在报到处核对您的参会信息。
- (2) 在签名后进行交款及开发票。
- (3) 领取会议资料。
- (4) 到酒店前台办理住宿。

如有特殊需求，请向会务工作人员说明。

5、会后旅游：

请参加会后旅游的代表在报到时登记您的**身份证号码（或者护照号码）**，以便购买旅游意外保险。

旅游小提示：

- 1) 23日黄山一日游：出发时间是早上6:15，酒店房间设置5:30的morning call；中餐在山上吃；下午16:30之前下山，19:00回到酒店用晚餐。建议上下山使用缆车，缆车在下午16:30停止运行。
- 2) 24日西递半日游：早上8:00出发；中午12:00回到酒店；旅游费用自理。

6、生活提示：

晚上外出请控制返回时间、注意安全。外出时请带好雨具，以防天气变化。